

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МОКЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
(МОУ МОКЕЕВСКАЯ СШ ЯМР)

**ПРИКАЗ**

30.12.2019г.

№ 01-10 /475-од

**О реализации мероприятий по созданию на базе  
школы Центра образования цифрового и  
гуманитарного профилей «Точка роста»**

В целях реализации мероприятий регионального проекта «Современная школа» по обновлению материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, созданию материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей, во исполнение комплекса мер (дорожной карты) по созданию и функционированию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» Ярославской области на 2020-2022 годы, утвержденного Постановлением Правительства Ярославской области от 03.07. 2019 № 479 – п «О реализации мероприятия обновления материально – технической базы для формирования у обучающихся современных и гуманитарных навыков» , на основании приказа управления образования Администрации ЯМР от 15.11.2019 № 325 «О реализации мероприятия по обновлению материально-технической базы ОУ ЯМР в 2020 году для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков»,

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Создать Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе образовательной организации в 2020 году.
2. Для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков обновить материально – техническую базу в двух создаваемых кабинетах.

Создать рабочую группу по подготовке к созданию Центра в составе:

Е.И. Парамонова – председатель рабочей группы  
В.П. Королев - заместитель председателя рабочей группы  
И.А. Серов – член рабочей группы  
А.П. Выхватынь - член рабочей группы  
Н.М. Яковлева – член рабочей группы  
В.Д. Райкова - член рабочей группы  
И.А. Мовчанюк - член рабочей группы.

3. Утвердить план первоочередных мероприятий (дорожную карту) по созданию и функционированию Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (Приложение 1) и обеспечить его выполнение.
4. Утвердить медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (Приложение 2) и обеспечить его выполнение.

5. Утвердить Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (Приложение 3)

Директор



Е.И.Парамонова



**План первоочередных мероприятий («дорожная карта») по созданию и функционированию центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на 2019 – 2020 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок
<b>1.</b>	<b>Подготовка нормативно-правовой базы</b>			
1.1.	Создание рабочей группы по созданию и функционированию Центра	Директор	приказ	декабрь 2019 года
1.2.	Изучены рабочей группой нормативно правовые документы, регламентирующие создание Центра	Члены рабочей группы	электронный банк документов	по мере утверждения документов
1.3.	Согласование и утвержден дизайн-проект и проект зонирования Центров	Члены рабочей группы	приказ	декабрь 2019 года
1.4.	Утверждено Положение о деятельности Центра		приказ	декабрь 2019 года
1.5.	Утвержден медиаплан информационного сопровождения создания и функционирования центров		приказ	январь 2020 года
<b>2.</b>	<b>Финансово-хозяйственная деятельность</b>			
2.1.	Создана проектно-сметная документация на проведение ремонта в помещениях Центра	директор	локально-сметный расчет	декабрь 2019 года
2.2.	Произведен ремонт в помещениях Центра	директор	отремонтированы 2 кабинета Центра	март - июнь 2020 года
2.3.	Осуществлена закупка мебели для Центра	контрактный управляющий	мебель для 2 кабинетов Центра	июнь - июль 2020 года
<b>3.</b>	<b>Кадровое обеспечение</b>			
3.1.	Обеспечен 100-процентный охват педагогов и сотрудников центра курсами повышения квалификации, программами переподготовки кадров, проводимыми проектным офисом национального проекта «Образование» в очном и дистанционном форматах	руководитель центра	свидетельства о повышении квалификации	согласно графику проектного офиса национального проекта «Образование»
<b>4.</b>	<b>Информационное сопровождение</b>			
4.1	Информация о начале реализации проекта	руководитель центра	новости, статьи, репортажи	март

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Результат</b>	<b>Срок</b>
4.2	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий	руководитель центра	новости, статьи, репортажи	апрель – май
4.3	Запуск раздела на официальном сайте учреждения	руководитель центра	новости	апрель – май
4.4	Старт рекламной кампании	руководитель центра	новости, статьи, репортажи	август – сентябрь
4.5	Открытие Центра	руководитель центра	новости, статьи, репортажи	Сентябрь
4.6.	Работа Центра	руководитель центра	новости, статьи, репортажи	С 01.09.2020

Медиаплан

информационного сопровождения и функционирования центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

в 2019-2020 годах в МОУ Мокеевская СШ ЯМР

№ п/п	Наименование мероприятия (-й)	СМИ	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
2.	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, родители, педагоги)	Официальный сайт школы, социальная группа в контакте «Школьная страна «Надежда»	Апрель-май 2020	Трансляция среди населения ЯМР информационных материалов, подготовленных ДО ЯО	Статьи, анонсы, новости
3.	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центров	Официальный сайт школы	Март-ноябрь 2020года	Информация о подготовке педагогов доводится до сведения населения территории школы	Статьи, анонсы, новости
4.	Начало ремонтных работ, закупка мебели	Официальный сайт школы, социальная группа в контакте «Школьная страна «Надежда»	Май-июнь2020	Публикация адреса Центра, фотофиксация первоначального состояния помещений с последующим сравнением с новым состоянием, информация об участии в проекте также размещается на сайтах поставщиков	Статьи, анонсы, новости
5.	Проведение ремонтных работ в соответствии с брендбуком	Официальный сайт школы, социальная группа в контакте «Школьная страна	Июнь-июль 2020	Публикация информации о статусе ремонтных и иных работ	Статьи, анонсы, новости

		«Надежда»			
6.	Окончание ремонта помещений, установка и настройка оборудования, приёмка	Официальный сайт школы, социальная группа  в контакте «Школьная страна «Надежда»	Август-сентябрь 2020	Глава ЯМР, начальник управления образования Администрации ЯМР перед началом учебного года озвучивают степень готовности инфраструктуры, итоги набора детей, отчёт партнёров о внедрении оборудования, комментарии участников проекта	Статьи, анонсы, новости, интервью
7.	Старт набора детей, запуск рекламной кампании	Официальный сайт школы, социальная группа  в контакте «Школьная страна «Надежда»	Август - сентябрь 2020	Размещение рекламных плакатов для размещения в школьных автобусах, в местах массового пребывания граждан	Статьи, анонсы, новости, интервью
8.	Торжественное открытие Центра	Официальный сайт школы	Сентябрь 2020	Участие Главы ЯМР и его заместителей, начальника управления образования в торжественном открытии Центра.  Фото - и видеофиксация мероприятий	Статьи, анонсы, новости, интервью
9.	Информационное сопровождение деятельности Центра	Официальный сайт школы, социальная группа  в контакте «Школьная страна «Надежда»	Ноябрь-декабрь 2020	Выезд журналистов в Центр, отзывы родителей и педагогов, публикация статистики работы Центра и др.	Статьи, анонсы, новости, интервью

## **Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»**

### **1. Общие положения**

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее — Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением образовательной МОУ Мокеевская СШ ЯМР (далее — Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

### **2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основными целями Центра являются:

создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, областного/краевого/республиканского и всероссийского уровня;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности

2.4. Центр сотрудничает с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- использует дистанционные формы реализации образовательных программ



### 3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.

3.2. Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.